

COMUNICACIÓN PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDAD INOCUA

URBANISMO

Modelo: J401A-S1

DATOS DEL INTERESADO/ A

DATOS DE LA PERSONA FÍSICA

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
DNI/NIE:	Teléfono fijo:	Móvil:

DATOS DE LA PERSONA JURÍDICA (Sujetos obligados Art. 14.2)

Si usted está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica **Art. 14.2** de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través del **REGISTRO ELECTRÓNICO**.

Nombre o razón social:	CIF:	
Teléfono fijo:	Móvil:	Fax:

DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE

En caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación. Si actúa en nombre de un obligado a relacionarse **Art. 14.2** de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior.

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
NIF /NIE:	Teléfono:	Correo electrónico:
Fax:	En calidad de:	

LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. Sujetos obligados Art. 14.2.

Las **notificaciones por medios electrónicos** se practicarán **obligatoriamente y exclusivamente**, mediante comparecencia en la **SEDE ELECTRÓNICA**.

Indique la dirección de **e-mail** en la que desee recibir un **AVISO** siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Por este motivo se le aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia.

E-mail:

LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. Solo para **PERSONAS FÍSICAS** (No obligadas a notificación electrónica)

Todas las notificaciones que se practiquen en papel se podrán a su disposición en la **SEDE ELECTRÓNICA**, apartado notificaciones por comparecencia electrónica, para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El **correo electrónico** que nos indique será empleado como medio de **aviso** de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas.

Nombre de la vía (calle, plaza, avenida)	Portal:	Planta:	Número:	Puerta:	Código postal:
País:	Municipio:	Provincia:			

Seleccione el **medio** por el que desea ser **notificado**:

☐ Notificación presencial E-mail (AVISO)

☐ Notificación electrónica

OBJETO DE LA COMUNICACIÓN

DATOS DE LA ACTIVIDAD Y DEL ESTABLECIMIENTO		
Actividad 1 (denominación conforme Nomenclátor Decreto 52/2012)	Superficie actv1 (m2)	Epígrafe IAE
Actividad 2 (denominación conforme Nomenclátor Decreto 52/2012)	Superficie actv2 (m2)	
Actividad 3 (denominación conforme Nomenclátor Decreto 52/2012)	Superficie actv3 (m2)	
Denominación establecimiento	Superficie total (m2)	Referencia catastral
Ocupación terraza (superficie en m2) en su caso	Aforo terraza	Aforo total
Nombre vía pública y nº (Dirección Oficial del Callejero Municipal)	Nombre Edificio Bloque Escalera Piso Puerta	
Indique número de expediente de licencia de obra o acto comunicado para la implantación de la actividad (en su caso)		
Indique número de expediente de licencia o acto comunicado para la colocación de toldos, carteles, mesas y sillas (en su caso)		
Observaciones:		

A los efectos de lo dispuesto en el art 84 de la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local, con los efectos y el alcance previsto en el art 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por lo que se refiere a la citada actividad y como titular de la misma, **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

- **Que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio de la actividad que pretendo desarrollar**
- **Que cuento con autorización de puesta en marcha y con los contratos de mantenimiento legalmente establecido, en concreto, el boletín eléctrico o documento asimilado y contrato de mantenimiento de los medios de protección contra incendios en vigor**
- **Que dispongo de las autorizaciones sectoriales preceptivas para el funcionamiento de la actividad**
- **Que dispongo de la documentación que así lo acredita, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante su periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad**

CONDICIONES DE LA COMUNICACIÓN

Primero: Que los datos contenidos en esta comunicación son ciertos y que tiene conocimiento de que la falsedad de los datos comunicados comportará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad.

Segundo: Que conoce que si en el momento de la presentación de esta comunicación la Administración ha verificado que la comunicación previa está incompleta, se formula requerimiento a la persona interesada para que en el plazo de diez días (contados desde el día siguiente a la presentación de esta declaración responsable), de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se proceda a su subsanación, con la advertencia de que no puede llevar a cabo las actuaciones interesadas, de lo cual se dará traslado al Servicio de Inspección Municipal. La no presentación de la documentación dará lugar a la DECLARACIÓN DE INEFICACIA de la comunicación previa, previa resolución que se deberá dictar en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015.

Tercero: Que conoce que el incumplimiento de cualquier precepto legal, sea de tipo urbanístico o de otra norma sectorial, o si la actuación objeto de esta comunicación previa estuviese sujeta al régimen de licencias o autorizaciones, provocará la imposibilidad de ejercer la actividad y producirá como efecto proceder a la restauración de la realidad física alterada (con la asunción del coste de la retroacción de las actuaciones en caso de que preceda), además de suponer la imposición de las correspondientes sanciones previa instrucción del oportuno expediente (consideraciones que son extensivas a la circunstancia de que se constate la existencia de una inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe a la presente comunicación previa, o la no presentación de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que puede incurrir, con las consecuencias previstas en el artículo 69.4 de la Ley 39/2011 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

DOCUMENTACIÓN

A aportar	Aportada	A requerir	
☐	☐	☐	En el caso de persona física D.N.I. o Tarjeta de Extranjero. Si actuara mediante representante deberá aportar: D.N.I. o Tarjeta de Extranjero de la persona que ostente la representación. Documento acreditativo de la representación En el caso de personas jurídicas: CIF Escritura de constitución de la sociedad, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, con objeto que le faculte para desarrollar la actividad que solicita. D.N.I. o Tarjeta de Extranjero de la persona que ostente la representación. Documento acreditativo de la representación, salvo que quede acreditada en la escritura de constitución de la sociedad.
☐	☐	☐	Certificado suscrito por técnico/a competente, memoria descriptiva y documentación gráfica según modelo normalizado de acuerdo a Anexo I, junto con la aportación de los documentos que se indican en el mismo (un ejemplar en formato digital).
☐	☐	☐	Alta en la declaración censal modelo 036 Impuesto sobre Actividades Económicas
☐	☐	☐	Escritura de propiedad o contrato de arrendamiento del local
☐	☐	☐	Copia de las autorizaciones sectoriales previas o títulos habilitantes equivalentes que resulten preceptivas para la instalación de la actividad.
			Acreditación de la legalidad y seguridad estructural del inmueble: a) En el supuesto que el establecimiento cuente con Licencia Municipal de Primera Ocupación o se haya formulado Declaración responsable de primera ocupación o utilización, y se conserve la configuración y condiciones originarias, mediante la presentación de: .- Declaración responsable - Modelo A .- Licencia / Declaración Responsable 1ª ocupación b) En el supuesto que el establecimiento cuente con Licencia Municipal de Primera Ocupación o se haya formulado Declaración responsable de primera ocupación o utilización, y no se conserve la configuración y condiciones originarias del otorgamiento o declaración, mediante la presentación de: .- Declaración responsable - Modelo B .- Licencia / Declaración Responsable 1ª ocupación c) En el supuesto que el inmueble carezca de Licencia Municipal de Primera Ocupación o no se haya formulado declaración responsable de primera ocupación o utilización, mediante la presentación de: - .- Declaración responsable - Modelo C. .- Certificado técnico, suscrito por facultativo competente, acreditativo de la seguridad estructural del establecimiento en el que se desarrollará la actividad pretendida y, en su caso, a las zonas comunes de acceso al mismo, y que contiene la documentación que se relaciona en el Anexo de la Declaración Responsable - Modelo C.1
☐	☐	☐	Documento acreditativo de abono de la tasa.

DATOS O DOCUMENTOS QUE DEBEN SER COMPROBADOS O RECABADOS POR LA ADMINISTRACION

☐ Quien suscribe manifiesta expresamente que de los documentos relacionados en el cuadro anterior "Documentación a aportar" y que no se adjuntan, deberán ser recabados a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello, al encontrarse ya en poder la Administración actuante o por haber sido elaborado por cualquier Administración

Descripción del documento	NºExpte./Registro/fecha	Organo Administrativo

DATOS O DOCUMENTOS PARA LOS QUE SE DENIEGA EL CONSENTIMIENTO PARA SU OBTENCIÓN O COMPROBACIÓN

☐ ME OPONGO expresamente a que se consulten o recaben estos datos o documentos a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello.

Nombre del dato o documentación:	

Consentimiento y deber de informar a los interesados/as sobre protección de datos

☐ He sido informado y doy mi consentimiento para que el Ayuntamiento de Candelaria trate y guarde los datos aportados en la solicitud y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.

Responsable	Ayuntamiento de Candelaria. Avenida Constitución nº 7, Código postal 38530, Candelaria.
Finalidad principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal y consentimiento expreso.
Destinatarios	No se cederán a terceros salvo obligación legal. Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como oponerse o limitar el tratamiento ante el Ayuntamiento de Candelaria, en el Servicio de Atención a la Ciudadanía, situado en la calle Padre Jesús Mendoza nº 6-8, Candelaria.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección http://www.candelaria.es

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos

En Candelaria a, de de 20....

Firma del solicitante o su representante

Fdo:

SR/A. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A del Ayuntamiento de Candelaria

REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN

En el plazo de **DIEZ DÍAS** (10), contados a partir del recibo de la presente, deberá aportar los datos y documentación no presentada, advirtiéndole, tal y como se establece en el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración de la documentación que sea en su caso requerida, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, previa resolución dictada en los términos previstos en el art. 21 de la citada Ley

RECIBÍ

Nombre: Apellidos:
DNI: Parentesco: Fecha:
Firma: